



Nr. 1696 /16.09.2025

PLAN

DE

DEZVOLTARE

INSTITUȚIONALĂ

pe perioada 2023-2027

revizuit în septembrie - 2025

avizat de CP în data de 01.09.2025
aprobat de CA în data de 01.10.2025



1. Diagnoza mediul extern

Lueta este așezată în partea central-sudică a județului Harghita, geografic fiind situat pe platoul de vest al masivului Harghita. Relieful este muntos, altitudinile variind între limitele 600-900m. Este o zonă de platou, cu o ușoară înclinare spre sud-vest, brăzdată de văile adânci, erodate, ale cursurilor de apă, direcționate nord-sud. Climatul Lueta este temperat moderat, influențat de circulația generală a atmosferei și de formele de relief.

Drumul județean DJ 132 reprezintă drumul de acces spre comuna Lueta, care constituie strada principală a comunei. Totodată acest drum județean reprezintă legătura cu comunele învecinate de pe valea Homorodului Mic până la comuna Ocland.

Prin drumuri județene Lueta se învecinează la est cu municipiul Miercurea Ciuc, la sud cu Merești, la nord-est cu Vlăhița, la vest, la sud și la sud-vest cu comuna Mărtiniș. Băile Chirui și Valea Vârghișului face parte integrată a comunei Lueta.

Resurse naturale

Rocile utile (andezitele) prezente în subsol sunt folosite în domeniul construcțiilor.

Izvoarele de apă minerală din zonă își datorează prezența lor pe suprafața existenței unei zone tectonice.

În comună se regăsesc numeroase rezervații și monumente ale naturii (Dumbrava Harghitei, rezervația naturală "Poiana narciselor", fântâna sărată, izvoare minerale).

Resurse economice

Datorită condițiilor geo-climatice în Lueta nu au fost organizate CAP-uri, deci restructurarea fermelor agricole caracteristice altor comune nu este caracteristică comunei noastre. Solul și clima rece și umedă nu a favorizat extinderea suprafețelor arabile, dezvoltându-se mai ales ramura creșterii animalelor, pentru care existau destule fânețe și pășuni naturale.

Dezvoltarea industrială a fost semnificativă în orașul Vlăhița, unde pentru prelucrarea minereului de fier exploatat din zonă fosta fabrică metalurgică a fost modernizată și dezvoltată la o capacitate mai mare. Această dezvoltare forțată a cauzat și dublarea populației într-o perioadă relativ scurtă de timp. Despre Lueta s-a vorbit, ca despre comuna celor 1000 de copii.

După 1990 desființarea treptată mineritului și a uzinei de fier Vlăhița a crescut șomajul, foța de muncă migrând spre Ungaria, apoi spre occident. Acesastă situație s-a încetinit după anul 2010, numărul familiilor întoarse crescând până în prezent la peste o sută.

Tradiții locale

Astăzi comuna are cca. 2200-2500 de locuitori stabili (față de 3450 din recensământ), ceea ce induce o comunitate vie, activă, implicantă. Munca grea de vară în viața locuitorilor de la sate este urmat de un șir de sărbători, petreceri de iarnă. Aceste petreceri se repetau an de an și în acest fel ele au devenit obiceiuri populare ale comunei. O parte a acestor obiceiuri erau legat de zilele calendaristice, altele erau legate de unele evenimente sătești. Astăzi aceste tradiții și obiceiuri sunt promovate atât de diferite asociații cât și de instituțiile locale.

2. Diagnoza mediului intern

În secolul al XVII-al în comuna Lueta, deja funcționa o școală lângă parohia catolică, care era protejată de comună.

Prima școală a fost demolată și reconstruită în 1821, apoi a fost lărgită în 1858, dar numărul mare de copii a necesitat construirea unei alte clădiri mai moderne și mai încăpătoare. Astfel în 1886 episcopul romano-catolic al Transilvaniei, Lönhárt Ferenc a ordonat începerea construcțiilor. La aceste lucrări au contribuit în bani episcopul și împăratul Ferenc József, iar cu donații materiale canonocul din Alba Iulia Andrásy István, născut la Lueta, care a înființat mai târziu o fundație, pentru ajutorarea copiilor mai săraci din Lueta. Școala a fost inaugurată la 11 noiembrie 1888.

Între anii 1920-1940 au funcționat următoarele școli: Școala confesională Romano-Catolică din comună, în limba maghiară; Școala primară de Stat Lueta-Centru, Școala primară de Stat Lueta-Sat, Școala primară de Stat Chirui-Băi, în limba română.

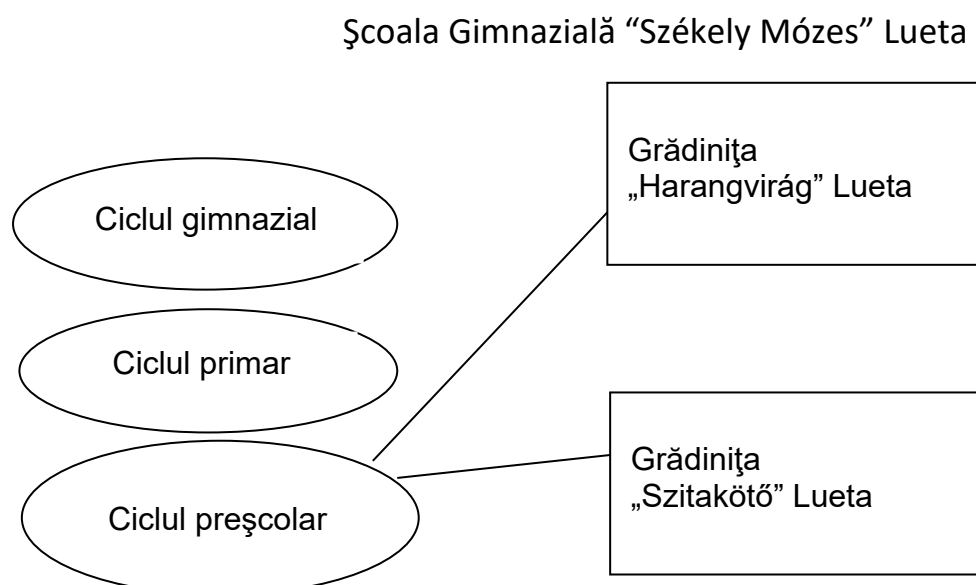
Până la 1944 toate școlile au devenit școli de predare în limba maghiară. În anul 1948 toate imobilele școlare au trecut în proprietatea satului.

În toamna anului 1961 s-au deschis porțile Școlii Chirui-Colț, iar în anul școlar 1972-1973 s-a desființat, din cauza numărului mic de copii. Din aceeași cauză s-a desființat și Școala Chirui-Băi în anul 1975. Școala Chirui-Colț în prezent funcționează ca o clădire pentru activități extrașcolare.

În prezent în comuna Lueta funcționează o singură școală cu personalitate juridică.

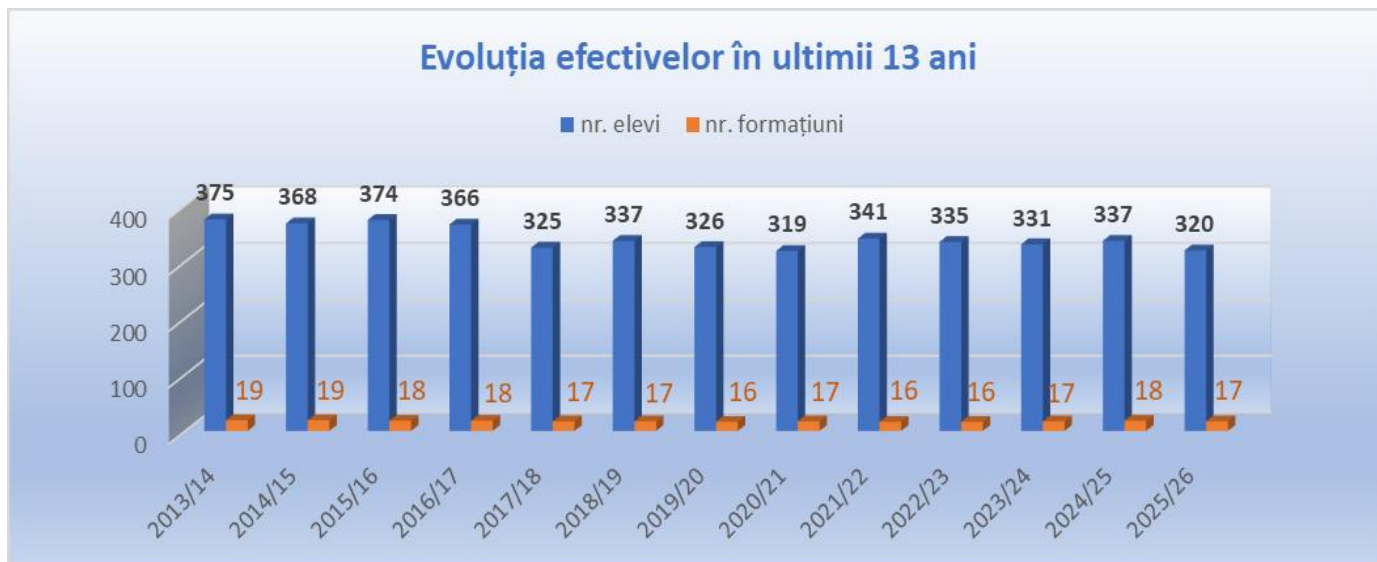
Pe data de 11.05.1990 a preluat numele domnitorului „Székely Mózes”.

Datorită reorganizărilor în învățământul preuniversitar din 01.09.2025 unitatea școlară din Lueta are următoarea structură:



3. Date statistice

Efectivul populației școlare prezintă o ușoară descreștere:



Fluctuația este relativ scăzută (1-3 elevi/ an școlar) majoritatea covârșitoare a elevilor au avut domiciliul în comuna Lueta.

Rezultatele la învățătură, la evaluările naționale a elevilor se încadrează în media pe țară. De ani de zile nu există elevi repetenți.

Număr elevi înscriși în anul școlar 2024/25		Din care: promovați pe medii:				Corigenți la:		Repetenti
Clasa/grupa	Total	Total	5-6,99	7-8,99	9-10	1 disciplină	>1 disciplină	Total
Preg A	23	23	-	-	-	-	-	-
I A	17	17	1	2	14	-	-	-
I B	16	16	-	4	12	-	-	-
II A	15	15	-	4	11	-	-	-
II.B	15	15	-	3	12	-	-	-
III.A	17	17	-	6	11	-	-	-
III.B	16	16	-	3	13	-	-	-
IV	19	19	-	7	12	-	-	-
V	20	20	-	6	14	-	-	-
VI	27	27	-	7	20	-	-	-
VII	26	26	-	12	14	-	-	-
VIII.A	20	20	-	11	9	-	-	-
VIII.B	21	21	-	5	16	-	-	-
Total:	252	252	1	70	181	0	0	0

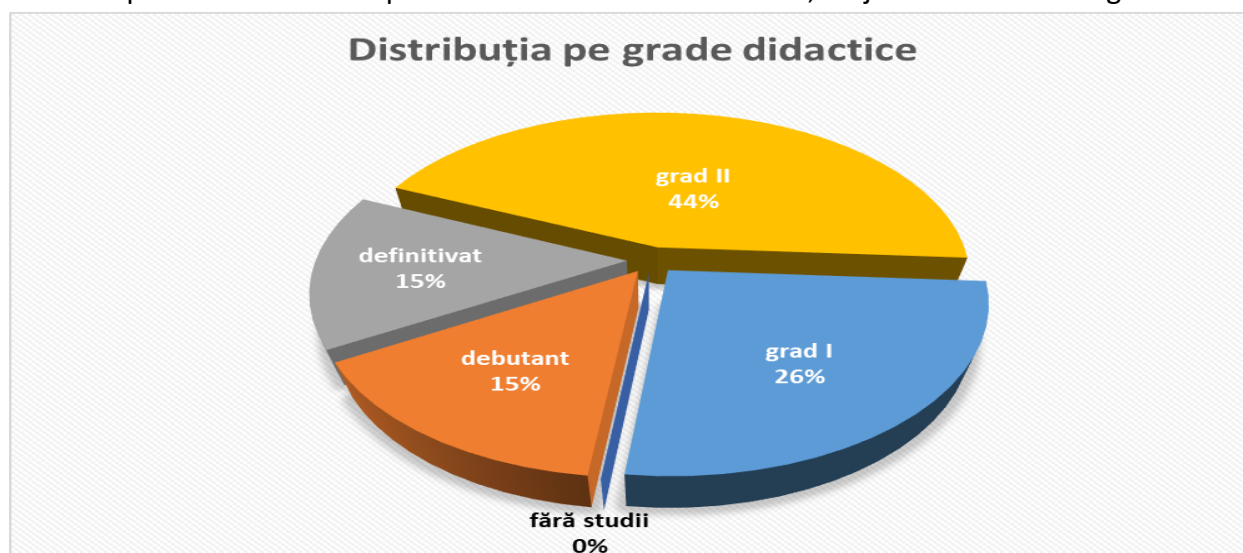
Din rezultatele din iunie 2025 a elevilor clasei a VIII-a la evaluare națională se constată o promovabilitate de 68,05%. La nivelul țării, școala se clasează astfel:

	Medie Evaluare	Poziție națională	Medie Română	Medie Matematică	Medie Matematică	Medie Absolvire	Absolvenți
2025	6,68	2.107	5,57	6,01	8,46	9,48	41
2024	6,77	1.223	5,47	6,87	7,99	9,23	20
2023	5,76	3.387	4,23	5,94	7,12	9,02	29
2022	5,76	3.887	4,71	5,14	7,43	8,94	35
2021	6,25	2.105	4,83	5,74	8,19	9,19	19

Personalul școlii în anul școlar 2025-2026 este normat în total cu 32,8 posturi, defalcat în modul următor:

- Personal didactic: 26,30
- Personal didactic-auxiliar: 1,50
- Personal nedidactic: 5,00

Consiliul profesoral este compus din cadre didactice calificate, majoritatea titular cu grade didactice:



Cadrele didactice pun accent pe perfecționare în specialitate, acumularea de credite necesare este o preocupare permanentă.

Managementul unității este asigurat de către 1 director numit în urma concursului din septembrie – octombrie 2022, post de director-adjunct neexistând.

Spațiile școlare au un aspect corespunzător, chiar bun. Clădirea Grădiniței „Harangvirág” Lueta, cu program prelungit este o construcție nouă, aflată în proprietatea parohiei romano-catolice din localitate. La fel, Grădinița „Szitakötő” Lueta funcționează într-o clădire recepționată în decembrie 2024. Clădire cu clasele primare a fost reabilitat pe parcursul deceniului trecut.

Terenul de sport se află încă în stare bună. Aceasta este folosită fără percepere de taxă pe parcursul întregului an școlar de către elevii și tinerii din localitate în afara programelor de antrenamente de fotbal și de handbal.



Posibilitățile financiare ale școlii începând cu anul 2023 au fost direcționate către clădirea cu clasele gimnaziale.

Clădirea cu clasele primare nu are autorizației ISU din cauza lipsei ignifugării plafonului.

Pentru aprovizionare cu lemne de foc școala încheie anual protocoale cu posesorul local.

Resursele materiale ale unității

- Numărul sălilor de clasă: 21 de săli
- Numărul cabinete: 1 cabinet de fizică-chimie-informatică
- 2 cancelarie
- Biblioteca școlară cu 17926 de cărți
- Sală de sport, teren de sport.
- Centru de dezvoltare prin joacă
- 1 autobuz școlar
- 1 sală și 1 clădiri pentru centrală termică

Dotarea unității

- Calculatoare: 22 de buc.
- Imprimantă: 7 buc.
- Copiator: 7 buc.
- Televizor: 1 buc.
- Videoplayer: 1 buc.
- Videoproiector: 3 buc
- Laptop: 3 buc
- Scanner: 4 buc

4. Cultura unității școlare

Personalul școlii respectă și promovează drepturile copiilor. Au mentalități și atitudini favorabile educării elevilor, disponibilități afective față de elevii școlarizați. Majoritatea personalului are o experiență bogată și pozitivă în educarea elevilor. Cred în succesul activităților instructiv-educative, în succesul elevilor și a participării lor ca adulți responsabili la viața societății. Nivelul de aspirație al personalului este în concordanță cu misiunea școlii. Ei acceptă îndeplinirea unor atribuții de serviciu suplimentare potrivit specificului școlii și condițiilor de funcționare.

Starea disciplinară este bună. Fenomenul de violență școlară este foarte redusă. Nu există elevi problemă sau factori de risc major la securitatea elevilor. Anual există doar 1-2 elevi cu notă scăzută la purtare. Nu există grupuri vulnerabile, comunitatea nu este ruptă de nicio idee sau de niciun interes. Climatul intern este liniștit și prietenos.

Comunitatea locală este conștientă de rolul educației privind reușita în viață. Drept consecință abandonul școlar sau părăsirea timpurie a școlii sunt fenomene aproape inexistente. În medie se înregistrează 1 abandon în 4 ani școlari (ultimul caz este din anul școlar 2022-23).



Paralel, părinții prezintă așteptări ridicate față de sistemul educațional, față de înființarea sau extinderea diferitelor servicii pentru fiecare categorie de copii.

Numărul copiilor care prezintă diferite tulburări specifice de învățare este în creștere permanentă. Procentul copiilor fără certificat CES, dar cu simptome ADHD, disgrafie, discalculie, dislexie, sau care necesită terapii logopedice, este în jur de 15% dintre preșcolari și elevii din învățământul primar. În rândul elevilor din ciclul gimnazial au apărut cazuri de tulburări afective și emoționale.

Începând cu anul școlar 2025-26 prin efectul Ordinului MEC nr. 6423/23.09.2025 organizarea orelor de învățare remedială devine obligatoriu, cadrul instituțional pentru ameliorarea rămănelor în urmă fiind astfel creat.

Eficiențizarea actului educațional actual al unității poate fi realizat prin asigurarea următoarelor servicii: terapii logopedice zilnice, consiliere școlară pentru elevii claselor gimnaziale, sprijin educațional prin profesor itinerant pentru remedierea dificultăților de învățare.

5. Analiza PESTE

Însă activitatea unității este influențată într-o mare măsură de factorii economici, sociali, tehnologici și ecologici, mai puțin politici. Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern. Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficiențizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale.

Context politic: Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează de 30 de ani descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ. Planul strategic al Ministerului Educației are ca priorități descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene. Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- apropierea școlii de comunitate
- deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare și consiliere
- descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ
- dezvoltarea instituțională a educației permanente
- sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe (ex. SEI -Sistem Educațional Informatizat)
- finanțarea de către stat a programelor de asistență socială



Aceste politici au adus până în prezent prea puține beneficii învățământului în ansamblu. Comunitatea se apropie școlii datorită transformării acestuia în instituție de acordare a diferitelor ajutoare sociale. Timp de 2-3 luni, la început de an școlar managementul unității are ca principala preocupare colectarea de diferite documente financiare, de luarea unor decizii în acest domeniu, fără a avea pregătire de specialitate, legislație clară și consecventă. Birocrația nu a fost redus: cu toate că orice informație despre unitate se regăsește în SIIR, sunt solicitate diferite statistici și date primare despre procesul educativ chiar și la sfârșit de an școlar.

Ca urmare a deplasării prezentate a accentelor, autoevaluarea și consilierea activităților rămân doar un deziderat.

Mai mult, prin politica de salarizare se constată o demotivare a personalului de conducere. Directorul – pe lângă gradul și vechimea maximă - are un câștig lunar sub media câștigurilor salariale lunare a personalului didactic. În condițiile în care fișele de posturi ale celor două categorii nu se compară. Directorul nu beneficiază nici de acele zile de concediu din concediul unui profesor de care ar avea dreptul, proporțional după obligația sa de predare la catedră. Toate acestea reduc semnificativ motivația directorului de a elabora un proiect de dezvoltare de calitate, precum eficiența actului de management, în ansamblu. Acestea sunt doar aparent probleme personale a directorului...

Context economic: Există tendința de globalizare a educației, ce are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O posibilă consecință în viitor a acestui fapt poate fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității.

Lipsa locurilor de muncă din comună se echilibrează prin numărul mare de navetiști la orașele din apropiere. Există relativ puține familii la pragul sărăciei, însă nu putem vorbi nici de bunăstare materială. Numărul elevilor beneficiari de diferite forme de burse sociale depășește o sută.

Context tehnologic: Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC. Școala trebuie dotat cu calculatoare mai performante, conectate la internet.

Context ecologic: Programele educative de protecție a mediului devin din ce în ce mai importante, cede ce justifică introducerea Săptămânii verzi. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

6. Analiza SWOT

Puncte tari <ul style="list-style-type: none">- Numărul mare de copii talentați- Suprafețele relativ mari- Cadre didactice calificate- Stare disciplinară bună- Relație bună între școală-comunitate locală- Existența organizațiilor civile- Intenția promovării tradițiilor locale- Mediu geografic favorabil- Solidaritatea- Diversitatea activităților culturale- Existența și prezența tineretului- Ape minerale, izvoare- Omogenitatea etnică și religioasă	Puncte slabe <ul style="list-style-type: none">-Infrastructură cu lipsuri-Lipsa materialelor didactice moderne-Lipsa laboratoarelor dotate-Lipsa spiritului antreprenorial-Neglijarea protecției mediului-Familii defavorizați social-Nivel de trai scăzut, sărăcie-Cunoștințe slabe de limbă română și de limbi străine-Calificare slabă a părinților-Declinul unor meșteșuguri tradiționale-Lipsa terenurilor de joacă pentru copii-Lipsa cabinetului medical-Acces nevoios în perimetrul școlar-Lipsa autorizației de funcționare
Oportunități <ul style="list-style-type: none">- Condițiile naturale, pădurea școlii- Reîntoarcerea unor familii din străinătate- Receptivitatea comunității locale față de problemele școlii- Activitățile remediale ce se desfășoară în clasele primare- Programul Școală după școală-Programele și proiectele guvernamentale	Amenințări <ul style="list-style-type: none">-Îmbătrânirea comunității-Locuri de muncă în afara localității-Lipsa locurilor de muncă-Lipsa de idealului de viitor-Emigrarea forței de muncă calificate-Stagnarea pe termen lung a mentalităților învechite

7. Viziunea

Școala satisface nevoia elevilor din localitate de a se simți competenți, membri ai unui colectiv dinamic și cuprinzător. Pregătește copii începând cu vârsta preșcolară pentru o lume în schimbare, oferind cunoștințe, formându-le abilități, solicitând atitudine, pentru a facilita găsirea locului și menirii sociale.

Totodată școala trebuie să ajungă să fie atrăgătoare din toate punctele de vedere. Spațiile școlare prin aspectul lor îngrijit, curat, să impună tuturor celor care folosesc, un anumit comportament. Într-o asemenea instituție accesul copiilor sau a elevilor se face prin intrarea principală. Relațiile interpersonale (de toate tipurile) sunt caracterizate prin comunicare și implicare pozitivă.



Prin volumul lor, activitățile extracurriculare care vizează (auto)cunoașterea, socializarea și sănătatea elevilor, fac concurență celor prevăzute în programele școlare.

Formarea competenței cheie de a învăța să înveți capătă un rol primordial.

Elevii jucând pot obține experiențe, prin care vor putea dobândi cunoștințele de bază, care vor aduce la iveală aptitudinile.

Cadrele didactice sunt persoanele prețuite de copii, de părinți, care prin dăruire efectuează muncă intelectuală în folosul comunității.

Părinții -sprijinatorii activi ai vieții școlare- pot contribui la succesul școlar, la atmosfera constructivă, în planificarea activităților extracurriculare.

Școala va avea un aspect, atât exterior cât și interior, în urma unor transformări pe cât posibil din materiale naturale, care prin esteticul și armonia ei va servi și ea obiective didactice.

8. Misiunea

Școala noastră urmează să contribuie la formarea unor tineri care să poată participa activ la transformarea de ansamblu a societății actuale; tineri, care sunt activi și eficienți, apți să se integreze socio-profesional în viața comunității.

9. Ținte strategice

Pornind de la misiunea școlii, bazând pe datele consemnate în analiza SWOT, sunt identificate următoarele ținte strategice:

T.1. Asigurarea condițiilor pentru școlarizarea tuturor copiilor din ciclul preșcolar

T.2. Reabilitarea spațiilor școlare

T.3. Asigurarea condițiilor de practicare a unui stil de viață sănătos

T.4. Creșterea gradului de digitalizare a procesului instructiv

Aceste ținte strategice vor fi atinse prin următoarele programe și activități:

T.1. Asigurarea condițiilor pentru școlarizarea tuturor copiilor/elevilor

P1- Asigurarea personalului calificat la nivelul preșcolar

P2- Formarea personalului în domeniul educării preșcolarelor

P3- Dezvoltarea bazei materiale

P4- Organizarea unor programe complementare programului școlar obligatoriu

P5- Obținerea acreditării grădiniței cu program prelungit



T.2. Reabilitarea spațiilor școlare

P5- Exploatarea eficientă a resurselor proprii

P6- Colaborare cu consiliul local pentru depunerea de proiecte de renovare a sălii de sport și a corpului A de clădire

P7- Amenajarea terenurilor din jurul clădirilor

T.3. Asigurarea condițiilor practicării unui stil de viață sănătos

P8- Adaptarea CDȘ la cerințele țintei

P9- Promovarea stilului de viață sănătos

P10- Cercuri sportive funcționale

T.4. Creșterea gradului de digitalizare a procesului instructiv

P11- Reproiectarea și modernizarea infrastructurii digitale interne

P12- Asigurare de echipamente și aplicații

P13- Susținerea formării digitale inițiale și continue a cadrelor didactice

P14- Includerea resurselor TIC în activitatea didactică

P15- Asigurarea funcționalității a unui sistem de management al învățării la distanță

10. Planuri de acțiune

10.1. Plan de acțiune pentru implementarea țintei T.1 – Asigurarea condițiilor pentru școlarizarea tuturor copiilor/elevilor

Comuna Lueta nu poate fi ruptă de tendințele moderne și de realitățile lumii contemporane. Odată cu includerea în piața muncii a femeilor, se constată o solicitare din ce în ce mai mare a facilităților care permit pentru mame atât ocuparea unui loc de muncă, cât și creșterea copiilor în condiții cât mai bune. Un element important al acestei ecuații este existența pentru copii a unor locuri suficiente în grădinițe cu program prelungit.

Școala are printre structuri o astfel de grădiniță, însă anual se confruntă cu o suprasolicitare în privința înscrierilor, în raport cu capacitatea și locurilor existente.

Legea învățământului prevede obligativitatea grupei mijlocii începând cu anul școlar 2023-2024, iar al grupei mici începând cu anul 2030.

Toate acestea impun extinderea ofertei școlii în privința locurilor în grădinița cu program prelungit.

Consiliul local Lueta a implementat un proiect de construire a unei grădinițe, proiect ce s-a finalizat pe parcursul anului școlar 2024-25. Conducerea școlii are sarcina de face funcțională.

Pe de altă parter îmbătrânirea bunicilor, naveta părinților se concretizează în nevoia de a ține elevii zilnic cât mai mult timp în forme de organizare și de supraveghere ale școlii.



Școala propune să ofere oportunități de învățare formală și non-formală, pentru consolidarea competențelor, învățare remedială și accelerare a învățării prin activități educative, recreative și de timp liber.

Opțiuni strategice:

La nivelul domeniilor funcționale atingerea țintei strategice stabilite implică următoarele opțiuni:

Ținta strategică	T1. Asigurarea condițiilor pentru școlarizarea tuturor copiilor din ciclul preșcolar
<i>Opțiunea curriculară</i>	<ul style="list-style-type: none">• studierea și cunoașterea programelor școlare• realizarea unor portfolii cu propuneri de activități extrașcolare
<i>Opțiunea Resurse umane</i>	<ul style="list-style-type: none">• modificarea statului de personal cu includerea unor posturi noi de educatoare• motivarea, solicitarea de la ISJ și CJRAE Harghita a posturilor sau fracțiunilor de posturi de logoped, profesor consilier, profesor itinerant și de sprijin• angajarea personalului didactic calificat pe posturile de educatoare
<i>Opțiunea Resurse financiare și materiale</i>	<ul style="list-style-type: none">• echiparea și dotarea spațiilor corespunzătoare• identificare de surse de finanțare extrabugetare
<i>Opțiunea relații comunitare</i>	<ul style="list-style-type: none">• sensibilizarea părinților, a autorităților și organizațiilor locale față de problematica dotării și funcționării grădiniței

Plan operațional pentru implementarea strategiei T1

Denumire program: **P1: Asigurarea personalului calificat la nivelul preșcolar**

Scopul programului: Angajarea personalului didactic calificat la nivelul preșcolar

activitate	obiectiv	termen	responsabil	resurse	Indicator de performanță/realizare
Realizarea Planului de Școlarizare	Includerea unor posturi suplimentare de educatoare pentru GPP	Decembrie 2023	Director	-dotarea unității	Existența unui Plan de Școlarizare aprobat, care include o nouă structură de grădiniță
Vacantarea posturilor	Scoaterea la concurs a posturilor didactice	Februarie 2024	Consiliul de Administrație	-dotarea unității	- Publicarea cu cod a posturilor pe pagina dedicată titularizării



Angajarea personalului	Încheierea de contract individual de muncă	August 2024	Director	-dotarea unității	Existența unor cadre didactice angajate pe post de educatoare
------------------------	--	-------------	----------	-------------------	---

Denumire program: **P2: Formarea personalului în domeniul educării preșcolarilor**

Scopul programului: Asigurarea de competențe necesare cadrelor didactice pentru derularea activităților cu copiii preșcolari

<i>activitate</i>	<i>obiectiv</i>	<i>termen</i>	<i>responsabil</i>	<i>resurse</i>	<i>Indicator de performanță/realizare</i>
Analiză de nevoi	Identificarea nevoilor de formare a educatoarelor angajate	Octombrie 2024	Responsabil comisie pentru mentorat didactic și formare în cariera profesională	Dotarea școlii	Existența unei liste cu nevoi de formare
Formare profesională	Participarea educatoarelor la diferite programe de formare acreditate sau avizate, cu accent pe domeniile tulburărilor de învățare, TIC și interculturalitate	Mai 2025	Responsabil comisie pentru mentorat didactic și formare în cariera profesională	CCD, instituții furnizori de formare, prime de carieră didactică	Diplome sau adeverințe de participare
Diseminare	Diseminarea informațiilor, metodelor însușite în cadrul unor cercuri metodice	iunie 2025	Responsabil comisie pentru mentorat didactic și formare în cariera profesională	Dotarea școlii	Procese verbale

Denumire program: **P3- Dezvoltarea bazei materiale**

Scopul: Asigurarea condițiilor pentru un proces educativ modern

<i>activitate</i>	<i>obiectiv</i>	<i>termen</i>	<i>responsabil</i>	<i>resurse</i>	<i>Indicator de performanță/realizare</i>
Analiza de nevoi	Inventarierea echipamentelor și dotărilor necesare funcționării	Martie 2024	Contabil	Resursele existente în dotarea unității	Existența unui plan de achiziție



	grădiniței				
Bugetare	Asigurarea bugetului necesar achiziției de echipamente și dotare	Permanent, începând cu aprilie 2024	Director	Bugetul unității, proiecte de finanțare	Fișele de inventar
Inițierea și implementarea achiziției	Achiziția de materiale și echipamente didactice	permanent	Contabil	Catalogul electronic al SICAP	Contracte de achiziție publică

Denumire program: **P4 - Organizarea unor programe complementare programului școlar obligatoriu**

Scopul: Consolidarea competențelor, învățare remedială și accelerare a învățării prin activități educative și recreative

<i>activitate</i>	<i>obiectiv</i>	<i>termen</i>	<i>responsabil</i>	<i>resurse</i>	<i>Indicator de performanță/realizare</i>
Consultare a părinților	Realizarea unei analize de nevoi privind necesitatea organizării programului Școală după Școală la nivelul claselor primare	Martie 2025	Responsabil cu proiecte educaționale	Ordinul MECTS nr. nr. 5349/07.09.2011- Metodologia ȘdȘ	-existența unei baze de date a potențialelor solicitanți ale programului ȘdȘ
Elaborarea documentației ȘdȘ	Realizarea ofertei de program ȘdȘ, identificarea resurselor umane și materiale	Februarie 2026	Comisia de elaborare program ȘdȘ	-cadre didactice din învățământul primar	-existența avizului ISJ Harghita pentru organizarea programului
Implementarea	Funcționarea conform programului al programului ȘdȘ	Septembrie 2026	Comisia de elaborare program ȘdȘ, responsabilul ȘdȘ	-spații școlare, personalul desemnat	-Rapoarte de activitate săptămânale

Denumire program: **P5 - Solicitarea acreditării grădiniței cu program prelungit**

Scopul: Obținerea autorizației provizorii de funcționare a grădiniței cu program prelungit

<i>activitate</i>	<i>obiectiv</i>	<i>termen</i>	<i>responsabil</i>	<i>resurse</i>	<i>Indicator de performanță/realizare</i>
Elaborarea documentației prevăzute în standardele minime de autorizare	Pregătirea documentelor	Iunie 2024	Director	Resursele existente în dotarea unității	Documente încărcate pe platforma calitate.aracip.eu
Solicitarea evaluării externe	Evaluarea externă a unității	Iunie 2024	Director		Contractul de prestări de servicii cu ARACIP, ordinul ME. de acordare a autorizării

Rezultate așteptate

- Existența unei noi clădiri ca structură a unității, care este funcțională și acreditată pentru desfășurarea activității cu preșcolari în regim de program prelungit.
Se presupune, că prin alegerea domeniilor de formare recomandate, personalul didactic va fi capabilă să răspundă tuturor provocărilor identificate în această școală.
În urma participării la programul ȘdȘ se vor forma, se vor consolida deprinderi de bază, vor fi evitate unele eșecuri școlare, vor fi promovate stiluri de viață sănătoase, relația dintre școală, părinți și parteneri se va intensifica.

Modalități de evaluare

- Implementarea țintei T1 poate fi evaluat în mare măsură prin obținerea sau nu a acreditării pentru nivelul preșcolar (program prelungit).
Participarea cadrelor la diferite programe de formare profesională este monitorizată și cuantificată de către comisia CFCMD.
Programul ȘdȘ va fi evaluat după primul an de implementare. Numărul înscrierilor la program în anul școlar următor vor reprezenta principalul feedback pentru unitatea școlară.

10.2. Plan de acțiune pentru implementarea țintei T.2

- Rehabilitarea spațiilor școlare

Starea spațiilor școlare diferă de la clădire la clădire. Astfel corpul de clădire a grădiniței cu program prelungit este o construcție nouă, iar clădirea cu clasele primare și grădinița cu program normal au fost reabilitate recent. Însă imobilul de sub nr. 1102 nu a fost supus unei renovări interioare de decenii.

Starea coridoarelor, sălilor de clasă și a laboratoarelor prezintă o uzură avansată, ceea ce pune amprenta și pe actul educațional. Prin implementarea țintei T2 se urmărește reabilitarea interioară a acestor spații.

În sala de sport nu este rezolvată problema încălzirii. Iarna temperatura scade sub un nivel acceptabil. Calitatea activităților sportive sufă din această cauză.

Opțiuni strategice:

La nivelul domeniilor funcționale atingerea țintei strategice stabilite implică următoarele opțiuni:

Ținta strategică	T2. Reabilitarea spațiilor școlare
Opțiunea curriculară	- Punerea în concordanță a dotării și structurii unor săli de clasă sau laboratoare cu rigorile impuse de programele unor discipline de studiu
Opțiunea Resurse umane	- Participarea personalului administrativ la diferite programe de formare în domeniul achizițiilor publice -
Opțiunea Resurse financiare și materiale	- Asigurarea prin bugetul unității precum prin diferite programe guvernamentale a bugetării lucrărilor de reabilitare
Opțiunea relații comunitare	- Bună colaborare cu autoritățile locale - Identificarea de parteneri locali interesați în reabilitarea unor segmente din lucrările preconizate

Plan operațional pentru implementarea strategiei T2

Denumire program: **P5: Exploatarea eficientă a resurselor proprii**

Scopul programului: Realizarea unor lucrări de modernizare prin forțe sau prin bugetul propriu

activitate	obiectiv	termen	responsabil	resurse	Indicator de performanță/realizare
Realizarea unui check-list cu priorități	Identificarea lucrărilor ce vor fi executate apelând la bugetul propriu al unității	Octombrie 2023	Director	Dotarea existentă, bugetul anual al unității	Existența unei note de fundamentare sau unei liste de priorități
Realizarea lucrărilor	Realizarea anuală a unor lucrări mici de renovare și reabilitarea a sălilor și laboratoarelor	permanent	Director	Bugetul anual al unității	Existența unor procese verbale de recepție a lucrărilor

Denumire program: **P6: Colaborare cu CL pentru depunerea de proiecte de dotare/ renovare**

Scopul programului: Dotarea spațiilor dedicate învățării și sportului cu suficiente dispozitive, asigurare de licențe.

<i>activitate</i>	<i>obiectiv</i>	<i>termen</i>	<i>responsabil</i>	<i>resurse</i>	<i>Indicator de performanță/realizare</i>
Colaborare cu autoritățile locale pentru identificarea programelor de finanțare privind dotarea și reabilitarea termică a spațiilor școlare	Identificare proiectelor de tip PNRR, PNR, AFM	permanent	Director	Dotarea existentă	Existența unei liste cu proiecte la care unitatea sau UAT-ul este eligibilă
Depunerea de proiecte de finanțare	Colaborare cu aparatul propriu al CL pentru depunere de proiecte	permanent	Director	Dotarea existentă	Proiect de finanțare depusă
Implementarea proiectelor	Realizarea lucrărilor și achizițiilor necesare implementării	permanent	Director	Dotarea existentă	Procese verbale de recepție

Denumire program: **P7- Amenajarea terenurilor din jurul clădirilor**

Scopul: Realizarea de spații de recreere și asigurarea de funcționalitate pentru toate porțiunile de teren din jurul clădirilor

<i>activitate</i>	<i>obiectiv</i>	<i>termen</i>	<i>responsabil</i>	<i>resurse</i>	<i>Indicator de performanță /realizare</i>
Crearea viziunii comune asupra spațiilor din curte	Colectarea unor idei -inclusiv de la elevi- privind imaginea de ansamblu ale spațiilor din curtea școlii	Ianuarie 2025	Consilierul educativ	Resursele existente ale unității	Existența unor list, desene privind imaginea dorită a spațiilor
Implementarea viziunii	Realizarea lucrărilor de amenajare, instalarea echipamentelor	August, 2025	Consilierul educativ	Asociația de părinți, composesoratul local, bugetul unității	Procese verbale de recepție
Exploatarea spațiilor și a dotării	Asigurarea funcționalității elementelor amplasate	Permanent	Administrator	Bugetul unității, dotarea existentă a unității	

Rezultate așteptate: Se așteaptă ca în urma implementării țintei, la finele perioadei, școala să dispună de trei laboratoare funcționale (fizică-chimie, biologie, TIC), de o sală de sport, care poate fi folosită indiferent de condiții meteo, și de o curte curată, funcțională, împrejmuțată, întreținută.

Modalități de evaluare: Rezultatele pot fi evaluate prin metodele specifice ale CEAC.

10.3. Plan de acțiune pentru implementarea țintei T.3

– Asigurarea condițiilor practicării unui stil de viață sănătos

Modul de viață ne influențează direct sănătatea. Astfel, abordarea unui stil de viață sănătos ar fi primul pas pentru sănătatea noastră. Aceasta presupune în primul rând educație, alternative de petrecere a timpului liber prin activități sportive și prin mișcare, precum promovarea unor bune practici pentru depășirea unor obiceiuri dăunătoare.

Opțiuni strategice:

La nivelul domeniilor funcționale atingerea țintei strategice stabilite implică următoarele opțiuni:

Ținta strategică	T3 Asigurarea condițiilor practicării unui stil de viață sănătos .
Opțiunea curriculară	<ul style="list-style-type: none">- Revizuirea curriculumului la decizia școlii prin elaborarea unor programe școlare pentru discipline din domeniul educației pentru sănătate și din domeniul educației fizice și a sportului- Diversificarea programului activităților educative, sportive și a celor extrașcolare- Încurajarea participării elevilor la diferite antrenamente
Opțiunea Resurse umane	<ul style="list-style-type: none">- Participarea cadrelor didactice, a învățătorilor și educatoarelor la programe de formare- Încheiere de parteneriate, identificarea unor asociații sau organizații care pot facilita desfășurarea programelor de educație pentru sănătate și activităților sportive
Opțiunea Resurse financiare și materiale	<ul style="list-style-type: none">- Depunerea unor cereri de finanțare la proiecte care asigură finanțarea programelor și activităților extracurriculare
Opțiunea relații comunitare	<ul style="list-style-type: none">- Diseminarea în rândul comunității a rezultatelor unor activități sau a unor evenimente sportive- Informarea părinților despre modalitățile de dezvoltare personală a elevilor, de prevenire a comportamentelor cu risc la sănătate

Plan operațional pentru implementarea strategiei T3

Denumire program: **P8: Adaptarea CDȘ la cerințele țintei**

Activități de promovare a stilului de viață sănătos pot fi derulate cel mai ușor în cadrul unor ore de curs, sau în cadrul activităților din cadrul programului Școala Altfel. Totodată calendarul anual al activităților sportive trebuie revizuit în prisma nevoii elevilor și al posibilităților ce urmează a fi create. Toate acestea necesită o revizuire a ofertei curriculare

Scopul programului: Adaptarea ofertei curriculare la facilitarea practicării unui stil de viață sănătos.

<i>activitate</i>	<i>obiectiv</i>	<i>termen</i>	<i>responsabil</i>	<i>resurse</i>	<i>Indicator de performanță/realizare</i>
Dezvoltare a ofertei curriculare	Diversificarea ofertei educaționale	permanent	Comisia pentru curriculum	Programe CDȘ aprobate, dotarea unității	Întroducerea a unei noi programe școlare în oferta CDȘ a școlii
Revizuirea calendarul ui sportiv	Includerea unor programe sportive în planurile anuale de activități extracurriculare	permanent	Responsabil pentru proiecte și activități extrașcolare	Dotarea existentă a unității, baza sportivă	Existența pentru fiecare modul de învățare a cel puțin unui eveniment în calendarul sportiv
Inițierea de noi antrenamente sportive	Asigurarea diferitelor tipuri de antrenamente pentru elevi după programul școlar	octombrie 2024	Profesorul de educație fizică	Lista furnizorilor de antrenamente sportive	Existența unei oferte de cel puțin 3 tipuri de antrenamente

Denumire program: **P9: Promovarea stilului de viață sănătos**

Scopul programului: Trimiterea către părinți și elevi a unor mesaje referitoare la prevenirea consumului de alcool, tutun, droguri și stupefiante, la modalități de prevenire a obezității în rândul elevilor, la igiena corpului uman, la necesitatea practicării sporturilor, la regimul alimentar echilibrat și la echilibrul psihologic.

<i>activitate</i>	<i>obiectiv</i>	<i>termen</i>	<i>responsabil</i>	<i>resurse</i>	<i>Indicator de performanță/realizare</i>
Organizare de workshopuri cu părinți	Dezvoltarea diverselor programe de informare și educare eficiente	anual	Responsabil pentru proiecte și activități extrașcolare	Dotarea existentă a unității	Organizarea de cel puțin două ori pe an școlar a unor workshopuri cu părinții



Colaborare cu diferite instituții de specialitate	Atragerea unor specialiști din diferite domenii în activitățile de promovare a stilului de viață sănătos (medic, sportiv, antrenor)	permanent	Responsabil pentru proiecte și activități extrașcolare	Centrul Județean de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog	Protocoale de colaborare încheiate cu instituții de specialitate
---	---	-----------	--	--	--

Denumire program: P10- Cercuri sportive funcționale

Funcționalitatea cercurilor sportive existente și a celor create pe parcurs necesită o permanentă monitorizare, necesită finanțare prin plata serviciilor de antrenament. Pentru asigurarea finanțării se va apela atât la bugetul unității, cât și la sponsorizări, la contribuția părinților, cât și la diferite proiecte.

Scopul: Asigurarea funcționalității diferitelor cercuri sportive

<i>activitate</i>	<i>obiectiv</i>	<i>termen</i>	<i>responsabil</i>	<i>resurse</i>	<i>Indicator de performanță/r realizare</i>
Contractarea unor servicii de antrenament	Existența unui cadru legal pentru asigurarea serviciilor de antrenament	anual	Director	Catalogul electronic de pe SICAP Resurse de finanțare proprii și extrabugetare	Existența contractelor
Finanțare	Identificarea unor resurse extrabugetare pentru finanțarea antrenamentelor	anual	Director	Apeluri de finanțare publicate de diferite instituții sau organizații	Contracte de finanțare semnate
Asigurarea participării elevilor	Menținerea motivării elevilor în participarea la diferite cercuri și antrenamente	permanent	Diriginții	Participare la diferite concursuri sportive	Diplomele de participare

Rezultate așteptate: Elevii vor primi mesaje directe și corecte referitoare la stilul de viață sănătos atât din partea profesorilor în cadrul orelor sau activităților extracurriculare, cât și din partea părinților. Ei vor avea la dispoziție posibilitatea participării la diverse tipuri de activități și antrenamente și concursuri sportive, vor beneficia de aprecierea comunității

Modalități de evaluare: Reușita programelor va fi evidențiată prin numărul participanților la diferite cercuri și concursuri, prin fișele de interogare elaborate de membrii CEAC.

10.4. Plan de acțiune pentru implementarea țintei T.4 – Creșterea gradului de digitalizare a procesului instructiv

Epoca modernă numără printre principalele sale evenimente revoluția digitală. Acest fenomen pune amprenta și pe procesele care se desfășoară în interiorul școlilor. Educația digitală a căpătat un rol din ce în ce mai mare, contextul pandemiei doar intensificând procesul, plasând în anumite perioade chiar la nivel extrem. Au avut loc multe investiții și inițiative de dezvoltare a competenței atât la elevi cât și la profesori. Totuși efectul acestor acțiuni a fost de scurtă durată. După întoarcerea la educație cu prezență fizică s-au tras concluzii premature, astfel în prezent efectul proceselor digitalizate este doar marginală pe ansamblul unității.

Pe de altă parte utilizarea în masă, fără precedent a tehnologiei a contribuit la formarea anumitor competențe de bază (conectare, utilizare, creare) și a scos la iveală circumstanțele în care folosirea acestuia facilitează fără echivoc învățarea. Tehnologia este un instrument puternic în personalizarea învățării, elimină constrângerea orarului, permite adaptarea ritmului, momentului și locului nevoii elevului. Aceste oportunități merită exploatate în continuare.

Opțiuni strategice:

La nivelul domeniilor funcționale atingerea țintei strategice stabilite implică următoarele opțiuni:

Ținta strategică	T4. Creșterea gradului de digitalizare a procesului instructiv-educativ
Opțiunea curriculară	-Asigurarea cadrului instituțional pentru parcurgerea integrală a programelor școlare - Identificarea nevoilor elevilor din clasele primare privind introducerea unui opțional la aria curriculară „Tehnologii” - Utilizarea planurilor de intervenție personalizată - Utilizarea tehnologiilor și strategiilor digitale pentru îmbunătățirea evaluării
Opțiunea Resurse umane	- Participare la programe de formare continuă în domeniul informaticii și TIC - Facilitarea dobândirii de către profesori a competenței digitale prin utilizarea tehnologiilor digitale pentru informare, comunicare, creare de conținut
Opțiunea Resurse financiare și materiale	- Îmbunătățirea infrastructurii în cele două clădiri ale școlii - Dotarea laboratorului și a sălilor de clasă cu echipamente necesare - Achiziționare de software educaționale - Folosirea aplicațiilor G Suite for Education pentru predarea și colaborarea eficientă profesor – elev
Opțiunea relații comunitare	- Colaborare activă cu părinții și autoritățile locale, implicarea lor în actul decizional - Colaborarea cu instituții furnizoare de formare pentru cadrele didactice: CCD, centre universitare, centre de formare - Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ



Plan operațional pentru implementarea strategiei T4

Denumire program: **P11: Reproiectarea și modernizarea infrastructurii digitale interne**

Scopul programului: Asigurarea în fiecare birou și sală de clasă a conectivității la internet

<i>activitate</i>	<i>obiectiv</i>	<i>termen</i>	<i>responsabil</i>	<i>resurse</i>	<i>Indicator de performanță/realizare</i>
Realizarea caietului de sarcini	-realizarea unei documentații de atribuire	1-9 octombrie	Director	Legislația, schițe și planuri	-Existența unui documentații de atribuire a contractului
Selectarea operatorului economic	-identificarea unui executant	10-15 octombrie	Contabil	SICAP, oferte de preț	Contract de lucrări semnat
Executarea și finanțarea lucrărilor	-realizarea lucrărilor de cablare, conectare	16-30 octombrie	Director	Bugetul unității	Procesul verbal de recepție a lucrării

Denumire program: **P12: Asigurarea echipamentelor și aplicațiilor**

Scopul programului: Dotarea spațiilor dedicate învățării cu suficiente dispozitive, asigurare de licențe pentru diferite aplicații

<i>activitate</i>	<i>obiectiv</i>	<i>termen</i>	<i>responsabil</i>	<i>resurse</i>	<i>Indicator de performanță/realizare</i>
Check-list	-identificarea necesarului de echipamente și dispozitivele digitale	1-15 octombrie	Profesor TIC	-Fise de inventar, baze de date deținute de diriginți	-Existența unui document sumativ
Achiziție	-achiziția dispozitivelor și echipamentelor identificate	Noiembrie 2023, februarie 2024	Contabil	SICAP, Bugetul anului 2023 respectiv 2024	Note de recepție contabilă a dispozitivelor
Distribuire de tablete	-asigurarea de dispozitive a unor elevi care provin din familii vulnerabile financiar	Noiembrie 2023	Secretar	Dispozitive aflate în dotarea școlii	Alocare de dispozitive pentru fiecare cerere depusă
Upgrade licențe	Reînnoirea și găzduirea domeniului web : szekelymozes.ro	Mai 2024	Contabil	Bugetul unității pe anul 2024	Funcționarea permanentă a paginii web ai școlii

Denumire program: **P13- Susținerea formării digitale inițiale și continue a cadrelor didactice**

Scopul: Actualizarea și însușirea de noi competențe în domeniul informaticii, a tehnologiei informației și comunicării:

<i>activitate</i>	<i>obiectiv</i>	<i>termen</i>	<i>responsabil</i>	<i>resurse</i>	<i>Indicator de performanță/realizare</i>
Analiza de nevoi	Identificarea de nevoii de formare a fiecărui cadru didactic	Noiembrie 202	Responsabil comisie de curriculum	Dosarele personale, chestionare (inclusiv al CCD-ului)	Planul de dezvoltare profesională
Bugetare	-Asigurarea de fonduri pentru contribuția unității la finanțarea participării la programe de formare	Decembrie 2023	Consiliul de Administrație	Proiectul de buget, hotărârea Consiliului de Administrație	Bugetul pe anul 2024
Colaborare cu CCD, ISJ, centre de formare	-Obținere de informații privind derularea unor programe de formare	Noiembrie, decembrie 2023	Responsabil comisie de mentorat didactic	Programul de formare al CCD pe anul în curs, anunțuri ale dif. instituții	Identificarea a cel puțin unui program de formare
Formare	-Participarea cadrelor la programe de formare	Noiembrie 2023-mai 2024	Responsabil comisie de mentorat didactic		Participarea a cel puțin 30% din cadre la un curs de formare TIC
Cerc metodic	-Diseminarea cunoștințelor	lunar	Responsabil comisie de mentorat didactic	Dotarea existentă	Procese verbale despre cel puțin un cerc metodic /modul

Denumire program: **P14- Includerea resurselor TIC în activitatea didactică la clasă**

Scopul: Creșterea calității educației prin folosirea metodelor asistate de tehnologii digitale

<i>activitate</i>	<i>obiectiv</i>	<i>termen</i>	<i>responsabil</i>	<i>resurse</i>	<i>Indicator de performanță/realizare</i>
Cerc metodic	-Diseminarea cunoștințelor - Consilierea cadrelor didactice, realizare de ghiduri	lunar	Responsabil comisie de mentorat didactic	Dotarea existentă	Procese verbale despre cel puțin un cerc metodic /lună



Ore deschise	-Prezentare de bune practici privind includerea în cadrul orelor de curs a RED, și a resurselor TIC	lunar	Responsabil comisie de mentorat didactic	Dotarea existentă în sălile de clasă	Cel puțin un proiect de lecție depusă în dosarul comisiei
--------------	---	-------	--	--------------------------------------	---

Denumire program: **P15- Asigurarea funcționalității a unui sistem de management al învățării la distanță**

Scopul: Personalizarea procesului instructiv-educativ, evitarea eșecului școlar și a rămânerilor în urmă

activitate	obiectiv	termen	responsabil	resurse	Indicator de performanță/realizare
Actualizarea datelor, configurarea platformei	-crearea unei baze de date actualizate	30 octombrie	Director	Colecția de aplicații G-Suite	-Existența unei baze de date actualizate la zi
Exploatarea facilităților oferite de G Suite	-crearea posibilității de personalizare a învățării și a evaluării	permanent	Director	Colecția de aplicații G-Suite	Realizarea cel puțin a unei activități remediale la nivelul unității

Rezultate așteptate

- Creșterea motivației elevilor față de învățare
- Familiarizarea elevilor și a cadrelor cu metodele alternative de învățare, familiarizare cu schimbare
- Implicarea accentuată a părinților în viața școlii
- Creșterea prestigiului școlii în fața comunității locale
- Creșterea procentului de promovare la cel puțin 60% la examenele de evaluare națională

Modalități de evaluare

Modalitatea de implementarea a planului se va monitoriza prin comisia de evaluare și asigurare calității. Evaluarea PDI se va face atât pe parcursul și la finele anului școlar 2025- 2026. Vom vorbi de PDI implementat cu succes dacă în cazul fiecărei activități în fișa de măsurare a performanței sunt atinse nivelurile din indicatori.

Sursele relevante ale evaluării vor fi: raportul CEAC, rapoartele diriginților, rapoarte scrise ale ISJ întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală, rezultatele elevilor la evaluările naționale, documente contabile, date statistice obținute din aplicațiile sistemului de management al învățării.

Instrumentele evaluării: fișa de măsurare a performanței, potrivit indicatorilor de performanță/realizare, fișele anuale de autoevaluare; fișe de interesistență; observații folosind ghiduri de observație; fișele de apreciere a elevilor.

În viziunea noastră implementarea strategiei prin activitățile prezentate mai sus este realistă, chiar cu luarea în considerare a amenințărilor identificate. Realizarea activităților reprezintă pas important în atingerea misiunii prezentate.

Lueta, septembrie 2025

Elaborat,
Mag István - director